

# Reglamento General de Evaluación y Promoción del Estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala

## EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

### CONSIDERANDO

Que te corresponde la Dirección y Administración de la Universidad la elaboración y aprobación de los diferentes Reglamentos que sirven para el cumplimiento de la Ley Orgánica y de los Estatutos de esta casa de estudios y la orientación pedagógica.

### CONSIDERANDO

Que se hace necesario establecer directrices generales dentro de la Universidad de San Carlos de Guatemala que orienten la evaluación, promoción y repitencia de los estudiantes, para lograr un alto nivel de calidad, eficiencia y eficacia del sistema educativo universitario.

### CONSIDERANDO

Que la evaluación académica es un proceso sistemático cuyo propósito es obtener información de los diferentes componentes curriculares para la toma de decisiones apropiadas y sustentadas en criterios válidos y confiables, así como una adecuada evaluación del proceso de formación del estudiante que contribuye a elevar la calidad profesional universitaria.

### POR TANTO

Con fundamento en las atribuciones que le confieren los artículos 2, 24, literales a), b), c), de la Ley Orgánica; artículo 11, literales m) y q) de los Estatutos, ambos de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

### ACUERDA

Aprobar el Reglamento General de Evaluación y Promoción del Estudiante de la Universidad de San Carlos de Guatemala, de la manera siguiente:

## TITULO I

### FINES, PRINCIPIOS, OBJETIVOS Y DEFINICIONES

## CAPITULO I

### FINES

#### Artículo 1.

##### Fines de la evaluación educativa:

- Orientar las metodologías y estrategias que se utilizan en el proceso enseñanza-aprendizaje.
- Proporcionar al estudiante parte de la responsabilidad de los juicios que se emitan en función de sus ejecuciones en la asignatura a través de la autoevaluación y coevaluación.
- Verificar el grado en que se logran los objetivos educativos y proporcionar los medios de retroalimentación que permitan al docente y al estudiante mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje, generando conjuntamente información para la toma de decisiones.
- Tener elementos objetivos que permitan la promoción estudiantil al curso o unidad inmediata superior.

## CAPITULO II

### PRINCIPIOS

#### Artículo 2.

**De la evaluación.** La evaluación del proceso de enseñanza aprendizaje es de carácter técnico, integral, gradual, sistemático, continuo, flexible, participativo, permanente y perfectible.

#### Artículo 3.

**De la integridad de la evaluación.** Para efectos de la evaluación del rendimiento educativo, deberá tomarse en cuenta las actividades y experiencias de aprendizaje que ha llevado a cabo el estudiante durante el desarrollo del programa de estudios.

#### Artículo 4.

**Derecho de revisión.** Los estudiantes tienen derecho a solicitar por escrito y de manera justificada, la revisión de su evaluación.

## CAPITULO III

### OBJETIVOS

#### Artículo 5.

**Objetivos.** Son objetivos de este reglamento:

- Establecer directrices generales que regulen los procesos de evaluación, promoción, repitencia

y graduación del proceso enseñanza-aprendizaje.

b). Contribuir a elevar la calidad del proceso enseñanza-aprendizaje y aumentar el rendimiento académico de los estudiantes.

c). Regular las distintas formas y procedimientos de evaluación y promoción académica en la Universidad de Carlos de Guatemala.

## CAPITULO IV

### DEFINICIONES

#### Artículo 6.

**Para los efectos de este reglamento se utilizará las siguientes definiciones:**

a). Actividades curriculares. Acciones teórico-prácticas establecidas en el currículum universitario mediante las cuales se fortalece, asegura y enriquece el desarrollo de competencias y el conocimiento que el estudiante debe adquirir para garantizar su calidad profesional, en términos del compromiso que la unidad académica plantea en Su filosofía, fines y objetivos.

b). Actividades extracurriculares. Acciones teórico-prácticas que se realizan en forma paralelo o fuera de la estructura del pensum de estudios y que contribuye al logro del perfil de egreso.

c). Evaluación. Proceso técnico, integral, gradual, sistemático, continuo, flexible, participativo, permanente y perfectible que permite, a través de diversos procedimientos e instrumentos, establecer el grado de eficiencia con que el sistema educativo universitario logra los objetivos de aprendizaje con relación a conocimientos, habilidades, destrezas, competencias, actitudes y valores, permitiendo la interpretación y valoración de los resultados obtenidos para la emisión de juicios de valor.

d). Exámenes como sinónimo de pruebas de aprendizaje. Instrumentos de evaluación: escritos, orales, de ejecución práctica u otros que la tecnología permita, cuyo fin primordial es evaluar de forma concreta y objetiva el logro de los objetivos del aprendizaje.

e). Prácticas supervisadas. Conjunto de actividades que contemple el programa de estudios y que el estudiante realiza como práctica integral de su profesión, bajo la supervisión de un profesional docente de la unidad académica o externo, entre las que se incluye: experiencias docentes con la comunidad, ejercicio profesional supervisado, ejercicio profesional supervisado multidisciplinario y otras que se creen en el futuro.

f). Asignatura o curso. Término que se refiere a la organización temática de contenidos académicos en unidades que integran el pensum.

g). Estudiante. Persona que cumple con las prescripciones reglamentarias acordadas por la unidad académica respectiva para su inscripción y

que satisfagan sus obligaciones mínimas de trabajo, conforme a los reglamentos del caso.

h). Estudiante aprobado. Estudiante que, siendo sujeto de evaluación, alcanza como mínimo la nota de promoción establecida en este reglamento para ser promovido.

i). Estudiante reprobado. Estudiante que, siendo sujeto de evaluación, no alcance la nota de promoción mínima establecida en éste reglamento para aprobar la asignatura u otra actividad académica.

j). Estudiante repitente. Estudiante que se asigna más de una vez una misma asignatura o actividad académica, producto de no haberla aprobado.

k). Promoción. Se refiere al ascenso del estudiante de un nivel o curso a otro superior en su proceso de formación profesional, al haber aprobado la (s) asignatura (s) u otra (s) actividad (es) académica (s).

L). Autoevaluación. Juicio que el estudiante emite sobre sí mismo respecto de lo aprendido o su ejecución en la asignatura u otra actividad académica, a través de instrumentos definidos por el docente o la unidad académica respectiva.

m). Coevaluación. Juicio que los compañeros de asignatura o actividad académica del estudiante emiten sobre él o ella respecto de su ejecución en determinadas actividades, a través de instrumentos definidos por el docente o la unidad académica respectiva.

n). Zona. Punteo que se acumula en el desarrollo de la asignatura previo al examen final de ésta.

ñ). Zona mínima. Punteo que, sumado al valor del examen final permite la aprobación de la asignatura con la nota mínima de promoción establecida en este reglamento.

o). Requisito. Condición que el estudiante debe completar para cumplir con un trámite establecido en la norma correspondiente.

## TITULO II

### DE LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

## CAPÍTULO I

### DE LA EVALUACIÓN

#### Artículo 7.

**Formas de evaluar.** Son actividades para determinar en qué medida el estudiante ha alcanzado los objetivos propuestos de la asignatura o actividad académica:

- Trabajos de investigación
- Prácticas de laboratorio
- Trabajo de campo
- Exámenes
- Autoevaluación
- Coevaluación
- Otras actividades de evaluación que se establezcan en el programa de estudio.

#### Artículo 8.

**Tipos de exámenes que se practican.**

- Parciales
- Final
- De recuperación
- Extraordinarios
- De suficiencia

- Técnico profesional
- De tesis
- Otros exámenes de graduación.

#### Artículo 9.

**Exámenes parciales.** Son los que se efectúan durante el período lectivo con el propósito de evaluar en forma sistemática y continua el proceso de formación académica del estudiante. Debe realizarse como mínimo dos por semestre o cuatro en el caso de que el curso sea anual. Estos forman parte de la zona de la asignatura.

#### Artículo 10.

**Examen final.** Es el que se practica al estudiante que alcanza la zona mínima y que se efectúa al concluir el programa de la asignatura correspondiente. Se practica con el fin de evaluar el logro de los objetivos propuestos. Pueden cubrir todo o parte del contenido de la asignatura, a criterio del docente. Tendrá valor complementario de la zona aprobada por la instancia correspondiente, para integrar la nota total de la asignatura.

#### Artículo 11.

**Exámenes de recuperación.** Contempla dos oportunidades y son los que se practican a estudiantes que tienen zona mínima y que no aprobaron la asignatura, teniendo las características del examen final. Para los exámenes de recuperación aplica la misma zona obtenida en el curso regular, zona que tendrá vigencia únicamente hasta la segunda oportunidad de recuperación. Los cursos de vacaciones no tienen examen de recuperación y se rigen por un reglamento específico.

#### Artículo 12.

**Examen extraordinario.** Es el que se practica fuera del calendario establecido el cual es autorizado por el órgano de dirección respectivo, con base en las justificaciones presentadas y documentadas por parte del estudiante. Cada unidad académica normará este tipo de examen.

#### Artículo 13.

**Examen de suficiencia.** Es el que se realiza a solicitud del estudiante cuando considere que por razones de experiencia laboral o de estudios previos ha logrado la formación en ese campo y está en condiciones de demostrar los conocimientos necesarios para aprobar una asignatura. Podrán someterse a este examen estudiantes que no se hayan asignado o cursado la materia que solicitan aprobar. Cada unidad académica normará este tipo de exámenes. La nota mínima para aprobar este examen es de 80 puntos.

#### Artículo 14.

**Otros tipos de examen.** Los exámenes técnico profesionales, de tesis y otros exámenes de graduación se rigen por reglamentos específicos de las unidades académicas correspondientes.

#### Artículo 15.

**Formas de practicar los exámenes.** Según la naturaleza del programa y criterio del docente pueden ser:

- Escritos
- Prácticos
- Teórico-prácticos
- Orales

#### Artículo 16.

**Período de exámenes.** La unidad académica normará respecto de los momentos en que se llevará a cabo las actividades de evaluación, de conformidad

con lo establecido en este reglamento.

**Artículo 17. Instrumentos de evaluación.** Los instrumentos de evaluación para todos los exámenes establecidos en el artículo 8 de este reglamento, serán elaborados técnicamente por los profesores de la asignatura o por los departamentos de evaluación según acuerdos de la unidad académica.

#### Artículo 18.

**Conformación de la zona.** La zona se integra con los punteos obtenidos en la evaluación de las actividades de enseñanza - aprendizaje programadas. La zona tendrá un valor mínimo de 70 puntos y un máximo de 85 puntos, según lo aprobado por el órgano de dirección de cada unidad académica.

#### Artículo 19.

**Nota total.** Se integra con la suma de la zona y el punteo obtenido en el examen final, o el de recuperación, según el caso.

## CAPÍTULO II

### DE LA PROMOCION, GRADUACION Y DISTINCIONES

#### Artículo 20.

**La nota mínima de promoción para aprobar una asignatura o actividad académica que se imparta en cualquier unidad académica es de 61 puntos, en una escala de cero a cien.** Aquellas asignaturas o actividades académicas, que a criterio de las unidades académicas, no se les asigna una calificación numérica, serán calificadas con aprobado o reprobado únicamente y deberá ser autorizado por el órgano de dirección respectivo.

#### Artículo 21.

**El Ejercicio Profesional Supervisado,** será de carácter obligatorio, se regirá por un reglamento específico de cada Unidad Académica y podrá ser requisito de cierre de pensum o de graduación, según su duración complejidad.

#### Artículo 22.

**Cuando un estudiante ha completado todos los requisitos correspondientes para el cierre de pensum, podrá, de acuerdo al plan de estudios de cada unidad académica, graduarse mediante la aprobación de lo siguiente:**

- Un examen técnico profesional o ejercicio profesional supervisado, y,
- Un trabajo de graduación. Ambos normados por la unidad académica.

#### Artículo 23.

El estudiante de cualquier unidad académica que al completar todos los requisitos de cierre de pensum haya alcanzado un promedio general de 85 puntos, se le otorgará la distinción académica de CUM LAUDE; de 90 puntos, el MAGNA CUM LAUDE y de 95 puntos, el SUMMA CUM LAUDE. Para el efecto deberá haber concluido las asignaturas del pensum en el tiempo establecido y graduarse no más de dos años después del cierre de pensum.

## TITULO III

## DE LA ASIGNACIÓN, REPITENCIA Y REQUISITOS

### CAPÍTULO I

#### DE LA ASIGNACIÓN DE UN MISMO CURSO

##### Artículo 24.

**Asignación:** Se otorga al estudiante hasta tres oportunidades para asignarse y cursar una misma asignatura. Cada una de ellas con dos oportunidades para exámenes de recuperación. Ningún estudiante podrá cursar más de tres veces una misma asignatura, con excepción de los casos contemplados en el Artículo 29.

##### Artículo 25.

**Escuela de vacaciones.** Las escuelas de vacaciones o cualquier otra modalidad para que el estudiante regular pueda solventar o adelantar cursos que el pensum de estudios de la unidad académica tenga instituido, no podrá ser mayor de tres oportunidades por curso asignado en el ciclo lectivo correspondiente. La misma no se incluye dentro del Artículo 24.

##### Artículo 26.

**Sobre asignar y cursar una asignatura.** Se considera que un estudiante se asignó una asignatura cuando éste se ha inscrito oficialmente en ella y por lo tanto la puede cursar. El estudiante puede presentar su carta de retiro de una asignatura antes del segundo examen parcial programado para que no le cuente como cursada. En las asignaturas que no contemplen exámenes parciales, deberá presentar su carta de retiro antes de la mitad del ciclo académico, cuya fecha definirá desde el principio el órgano de dirección respectivo. El estudiante podrá presentar carta de retiro para una misma asignatura una sola vez.

### CAPÍTULO II

#### DE LA REPITENCIA

##### Artículo 27.

El estudiante que haya cursado tres veces una asignatura y las haya reprobado, podrá inscribirse una sola vez en otra carrera de la misma Facultad, otra Facultad, Escuela No Facultativa o Centro Regional como estudiante de primer ingreso y ésta decidirá las equivalencias que considere apropiadas, siempre y cuando no se trate del mismo curso del área común. Si el estudiante aprobara la asignatura que en la anterior Facultad, Escuela No Facultativa, o Centro Regional hubiera reprobado, no podrá regresar a ésta para que le hagan las equivalencias del caso.

##### Artículo 28.

Si un estudiante cursa los dos últimos años o su equivalente en créditos de una carrera de licenciatura y reprueba una asignatura las tres veces permitidas, el órgano de dirección de la unidad académica podrá considerar el caso para permitirle cursar la asignatura una vez más. Para resolver, el órgano de dirección deberá tomar en consideración el historial académico del estudiante.

##### Artículo 29.

En caso de problemas de fuerza mayor debidamente

certificados por órgano competente y comprobado por las instancias universitarias respectivas, el estudiante podrá solicitar al órgano de dirección respectivo que las asignaturas no le sean consideradas como cursadas.

##### Artículo 30.

Al estudiante inscrito que no se asigne ningún curso o actividad académica, la oficina de control académico de la unidad correspondiente notificará al Departamento de Registro y Estadística para que de oficio le congele la matrícula estudiantil durante el ciclo lectivo que corresponda.

##### Artículo 31.

El responsable de controlar e informar al órgano de dirección sobre el número de veces que un estudiante cursa una asignatura, es la oficina de control académico o la que haga sus veces en cada unidad académica.

### CAPÍTULO III

#### DE LOS REQUISITOS

##### Artículo 32.

Un estudiante podrá asignarse y cursar una asignatura si ha aprobado el requisito establecido para el efecto por la unidad académica respectiva.

### TÍTULO IV

#### DE LA REVISIÓN Y CONDICIONES DE EXAMENES

### CAPÍTULO I

#### DE LA REVISIÓN DE EVALUACIONES Y EXAMENES

##### Artículo 33.

Para ejercer el derecho de revisión el estudiante deberá solicitarlo por escrito al profesor, dentro de los tres días hábiles a partir de la fecha en que se publicaron los resultados, éste a su vez deberá practicarlo dentro de los tres días hábiles siguientes.

##### Artículo 34.

En caso que la revisión no satisfaga al estudiante, éste podrá acudir al jefe del departamento o su equivalente a manifestar los motivos de su inconformidad. El jefe del departamento o su equivalente, solicitará al docente el examen y los criterios utilizados para calificar, dentro de los dos días hábiles a partir de la fecha de recepción de la solicitud.

##### Artículo 35.

El Jefe del departamento o su equivalente designará a por lo menos un docente para llevar a cabo la revisión, quien (es) deberá (n) dar Su dictamen en un máximo de dos días hábiles a partir de recibida la comunicación.

##### Artículo 36.

El Jefe del departamento o su equivalente notificará

al estudiante el resultado de la revisión en un plazo no mayor de dos días hábiles posteriores a la fecha de resolución.

### CAPÍTULO II

#### DE LAS CONDICIONES PARA EL EXAMEN

##### Artículo 37.

El estudiante debe presentarse a sus exámenes debidamente identificados y solventes. El docente podrá solicitar a cualquier estudiante y en el momento que lo considere apropiado, la debida identificación. Se reconoce como documento de identificación el carné universitario, la cédula de vecindad, la licencia de conducir o el pasaporte.

##### Artículo 38.

El estudiante que se presente a un examen bajo efectos de alcohol o de alguna droga ilícita automáticamente se le anulará el examen, independientemente del proceso disciplinario correspondiente.

##### Artículo 39.

Al estudiante que se le sorprenda actuando de forma fraudulenta durante la realización de un examen o trabajos prácticos y que sea demostrado, se le anulará dicho examen o trabajos prácticos, sin perjuicio de iniciarle el procedimiento disciplinario correspondiente.

### TÍTULO V

### CAPÍTULO ÚNICO

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y DEROGATORIAS

##### Artículo 40.

**Aplicación del Reglamento.** El campo de aplicación del presente Reglamento es en todas las áreas del conocimiento de los programas de grado y pregrado de las distintas unidades académicas.

##### Artículo 41.

**Administración.** Los órganos de dirección de las distintas unidades académicas serán los responsables de la aplicación del presente Reglamento.

##### Artículo 42.

**Aspectos no previstos.** Aquellos aspectos no considerados en el presente reglamento deberán ser resueltos por el Consejo Superior Universitario.

##### Artículo 43.

Las Unidades Académicas tendrán un plazo de 6 meses contados a partir de la entrada en vigencia del presente reglamento para adecuar las reglamentaciones o normativas específicas a éste, en aquellos aspectos que no contravengan el presente Reglamento.

#### Artículo 44.

**Vigencia.** El presente Reglamento entrará en vigencia el 1 de julio de 2005 y deberá ser publicado en el Diario Oficial.

#### Artículo 45.

**Derogatoria.** Se derogan todas las disposiciones que se opongan al presente reglamento.